

Zamawiający :

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach,
95- 040 Koluszki, ul. Słowackiego 28,
tel./fax nr 44 725 69 00
e-mail: koluszki@lodzkie.straz.gov.pl**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwy nadane zamówieniu przez Zamawiającego:

**„Dostawa samochodu specjalnego lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego
typu pickup dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
powiatu łódzkiego wschodniego w Koluszkach”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, które jest zamówieniem klasycznym, na podstawie art. 2 oraz art. 7 pkt 33, poniżej progów unijnych ustalonych na podstawie art. 3 prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – zwanej dalej „Pzp”, gdzie przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu specjalnego lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego typu pickup.

Znak: PT-I.2370.5.2025 Koluszki, dnia 19 grudnia 2025 r.

Zatwierdzam:

**KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
powiatu łódzkiego wschodniego**

st. bryg. mgr inż. Krzysztof Supera

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego, 95-040 Koluszki,
ul. Słowackiego 28,
tel. nr. 44 725 69 00
e-mail: koluszki@lodzkie.straz.gov.pl
NIP: 8331260644
REGON: 590653506

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne dokumenty związane z procedurą: <https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> nie dotyczy składania ofert)

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1ee548b1-ba51-46d2-910a-283f701dfdd0>

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).

1.3. Wartość zamówienia.

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp.

Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalnego lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego typu pickup dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

Samochód, objęty przedmiotem zamówienia powinien być fabrycznie nowy, dopuszczalny rok produkcji 2024 r. z automatyczną skrzynią biegów min. 9 stopniową o napędzie 4x4. Silnik o pojemności skokowej co najmniej 1950 cm³, moc silnika minimum 150 kW.

Wymiary pojazdu [mm]:

- długość całkowita min. 5300 mm,
- szerokość całkowita (bez lusterek) min. 1900 mm,
- wysokość całkowita (bez relingów) max 1900 mm

Wymiary przestrzeni ładunkowej:

- długość podłogi: max 1660 mm,
- szerokość podłogi: max 1660 mm,
- szerokość między nadkolami: max 1230 mm

Pojazd, objęty przedmiotem zamówienia musi być wyposażony co najmniej w:

- Bezkorkowy system tankowania,
- Cyfrowy zestaw wskaźników – wyświetlacz LCD o przekątnej min. 8”,
- Czujniki parkowania – przód i tył,
- Elektroniczne wspomaganie siły hamowania,
- Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy ze światłem hamowania awaryjnego,
- Asystent hamowania awaryjnego,
- Adaptacyjny system kontroli obciążenia,
- System kontroli zjazdu ze wzniesienia,
- System wspomagający ruszanie pod górę,
- System zapobiegający kołysaniu się przyczepy,
- System kontroli ryzyka przywrócenia pojazdu,
- Elektryczny hamulec postojowy,
- Otwarcie i zamykanie drzwi bez pomocy kluczyka (nie przykręcając fizycznie klucza),
- Funkcja automatycznego hamowania po kolizji,
- Funkcja automatycznego hamowania podczas cofania,
- Kamera cofania,
- Podgrzewana przednia szyba,
- System kontroli ciśnienia w oponach,
- System kontroli pasa ruchu,
- Min. 9 poduszek powietrznych,
- Funkcja automatycznego hamowania,
- Możliwość wyboru trybu jazdy,
- Zbiornik paliwa min. 80 litrów,
- Nawigacja satelitarna,
- Elektrochromatyczne lusterko wsteczne,
- Wycieraczki automatyczne z czujnikiem deszczu,
- Pojazd wyposażony w dywaniki podłogowe (przód, tył),
- Pasy bezpieczeństwa przód, tył, 3 punktowe,
- Światła przeciwmgielne oraz do jazdy dziennej w technologii min. LED lub równoważnej,
- Automatyczna zmiana świateł mijania/drogowe

Przestrzeń ładunkowa:

- Oświetlenie skrzyni ładunkowej,
- System mocowania ładunku – szyny z uchwytyami,
- Tylna kłapa z mechanizmem ułatwiającym opuszczanie/ podnoszenie,
- Stopień boczny tylnego zderzaka

Dodatkowe elementy wyposażenia wymagane przez Zamawiającego:

- Pojazd wyposażony w relingi dachowe,
- Pojazd wyposażony w hak holowniczy,
- Pojazd wyposażony w przetwornicę,
- Pojazd z zamontowaną wzmocnioną osłoną silnika i skrzyni biegów,
- Ogrzewanie postojowe,

- Orurowanie min. przód,
- Ciemne szyby w tylnej części pojazdu,

Samochód, objęty przedmiotem zamówienia musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) oraz wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024 r. poz. 502).

Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia wraz z parametrami technicznymi, obowiązkowym oznakowaniem oraz oświetleniem zawarty jest w OPZ – Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (Załącznik nr 1 do SWZ) i jest jej integralną częścią.

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien zapoznać się z treścią ww. załącznika w celu zaznajomienia się ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego w zakresie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Wszystkie dokumenty, świadectwa, normy na potwierdzenie spełniania wymogów technicznych, określone w Załączniku nr 1 należy traktować jako składowa SWZ i dostarczyć w terminach w nim określonych.

Parametry techniczne oraz wyposażanie, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz w załączniku nr 1 – OPZ – Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, Zamawiający określił jako minimalne i dopuszcza, aby dostawa objęła pojazd o lepszych parametrach.

Zamawiający informuje, iż dostosowanie pojazdu do wymagań określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, nie stanowi przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający dokona przedmiotowego dostosowania we własnym zakresie oraz na własny koszt, po realizacji umowy, w celu przystosowania pojazdu do użytkowania jako pojazdu uprzywilejowanego. Przyjęcie powyższego rozwiązania podyktowane jest koniecznością zachowania krótkiego terminu realizacji zamówienia, zgodnie z zasadami stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) oraz zasadom proporcjonalności i efektywności realizacji zamówienia.

2.2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34144200-0: Pojazdy służb ratowniczych
34131000-4: Pikapy

2.3. Gwarancja.

- 1) Na dostarczony pojazd wraz z wyposażeniem Wykonawca udziela gwarancji na okres nie krótszy, **niż 60 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, rękojmi ma okres nie krótszy, **niż 24 miesiące** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2.4. Przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą opisu parametrów technicznych użytkowych pojazdu (oferty technicznej), na załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówień wzorze (Załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), opatrzonym podpisem zaufanym, osobistym lub

podpisem kwalifikowanym. Ponadto, Zamawiający wymaga, by wraz z ofertą Wykonawca wskazał producenta wraz z modelem oferowanego pojazdu.

2.5. Udzielanie zaliczek.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

2.6. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia, o którym mowa w rozdziale 2 SWZ w terminie: do **30 stycznia 2025 r.**

Rozdział 4

OFERTY CZĘŚCIOWE

4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 5

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ,

5.1. Zamawiający wymaga spełnienia przez Wykonawców następujących warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

5.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

Rozdział 6

PODWYKONAWSTWO

6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

6.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6.3. Zamawiający wymaga aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są wiadome na etapie składania ofert) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

6.4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

Rozdział 7

PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania

ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

a ponadto:

- 7) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, następujące osoby:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r., o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r., o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Wykluczenie następuje na okres wskazany w art. 22 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy.

7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

7.4. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 8

INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania oferty podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu- zał. Nr 4 do SWZ.

8.1.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.1.2. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ.

8.1.3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ.**

8.3. Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

- w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

- 8.5.** Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia i obowiązywać nieprzerwanie od momentu składania ofert.
- 8.6.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone podmiotowe środki dowodowe nie są aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia obowiązywać nieprzerwanie od momentu składania ofert.
- 8.7.** Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.8.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.9.** Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.10.** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.11.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.12.** Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.13.** Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8.14.** Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp. Podpisy na podmiotowych środkach dowodowych powinny być złożone przez osoby umocowane, w zależności od sposobu reprezentacji spółki – wspólnik, organ spółki, prokurent lub pełnomocnik, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 8.15.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.16. Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 10 SWZ.

8.17. W przypadku, gdy oświadczenie o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

8.18. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.19. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ **składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dolaczają do oferty oświadczenie,** z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ.**
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ.

9.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 10

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH

Wymagania ogólne

10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1ee548b1-ba51-46d2-910a-283f701dfdd0>

10.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

10.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”). Komunikacja w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za

pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesłanych jako załączniki do jednego formularza) .

3) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Zamawiający może także komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: koluszki@lodzkie.straz.gov.pl (nie dotyczy składania ofert)

10.4. Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: PT-I.2370.5.2025.

10.5. Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na Platformie e-Zamówienia jako załącznik **Nr 8 do SWZ.**

Zamawiający zaleca aktywowanie na platformie e-Zamówienia w zakładce dotyczącej tego postępowania subskrypcji powiadomień dotyczących zamówienia –Wykonawca otrzyma wtedy powiadomienia o zdarzeniach w tym postępowaniu.

Składanie ofert.

10.6. Wykonawca składa ofertę na wzorze Formularza ofertowego (załącznik nr 3 do SWZ) zamieszczonego na stronie prowadzonego postępowania: <https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki>

Wzór formularza ofertowego dostępny jest także na stronie internetowej postępowania na Platformie e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1ee548b1-ba51-46d2-910a-283f701dfdd0>

10.7. Wykonawca składa ofertę **wyłącznie** za pomocą Platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

10.8. Sposób złożenia oferty: ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją „Oferty, wnioski i prace konkursowe” udostępnioną na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system Platformy e-Zamówienia prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis Formularza Ofertowego wariantem

podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy. W tym przypadku jednak, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

10.9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

10.10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Składanie dokumentów innych niż oferty.

10.11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być - zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Rozdział 11

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

Rozdział 12

OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

12.2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **OPZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oferta techniczna**, przygotowany na załączonym druku (Załącznik Nr 1 do SWZ) wraz ze wskazaniem producenta oraz modelu oferowanego samochodu;
- 2) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**;
- 3) **Oświadczenie, o których mowa w pkt 8.1 SWZ**;
- 4) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.2 SWZ (jeżeli dotyczy)**;
- 5) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu. *(jeżeli dotyczy)*.

5.1) Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale 12.2 pkt 5 składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowaniem z dokumentem w postaci papierowej dokonuje

mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

5.2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.3. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

12.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

Rozdział 13

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

13.1. Termin składania ofert: do dnia **29.12.2025 r. do godz. 9.00.**

13.2. Termin otwarcia ofert: dnia **29.12.2025 r. o godz. 9.30.**

13.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie e-PUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.

13.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

13.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 13.1 SWZ.

13.7. Jeżeli wystąpi awaria systemu teleinformatycznego za pomocą którego dokonuje się otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego czynność otwarcia powinna zakończyć się niezwłocznie po usunięciu awarii nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 14

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 27.01.2026 r.**

14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą,

zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- 14.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1.** Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w **Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 3**. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 15.2.** Na druku oferty **załącznik nr 3 SWZ** należy podać całkowitą cenę ofertową (brutto) obejmującą realizację całego zamówienia w złotych polskich (PLN), wraz z podaniem stawki podatku VAT. Należy podać osobno cenę za prace projektowe oraz cenę za roboty budowlane.
- 15.3.** Wykonawca zamówienia obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w SWZ. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji prac obejmujący zakres opisany w rozdziale 2 – opis przedmiotu zamówienia.
- 15.4.** Cenę należy obliczyć:
- podając cenę netto,
 - wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
 - obliczając wysokość podatku VAT,
 - podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
- 15.5.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
- 15.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 15.7.** W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.8.** W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów

i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

15.9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy Załącznik Nr 2 do SWZ.

Rozdział 16
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	Długość okresu gwarancji na dostarczony pojazd wraz z wyposażeniem (G)	40

16.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

P_C - ilość punktów uzyskanych za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

16.3. Kryterium „Długość okresu gwarancji na dostarczony pojazd wraz z wyposażeniem” liczone w okresach miesięcznych:

W przypadku zaoferowania długości okresu gwarancji poniżej 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.

W przypadku zaoferowania gwarancji o długości równej lub wyższej niż 60 miesięcy Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów

16.4. W przypadku braku podanej gwarancji w formularzu ofertowym przez Wykonawcę Zamawiający uzna za właściwy, okres poniżej 60 miesięcy i przyzna Wykonawcy 0 pkt. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszej niż 60 m-cy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci.**

16.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie sumowania wszystkich kryteriów oceny.

Rozdział 17

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 17.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 17.2. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*
- 17.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 17.2 tiret pierwsze SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.gov.pl/web/kppsp-koluszki> oraz na platformie e-zamówienia.

Rozdział 18

INFORMACJE O INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą pełnomocnictwo lub dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, lub o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.2 O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 18.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIE UMOWY

- 19.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
- 21.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie i w zakresie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

Rozdział 21
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa samochodu specjalnego lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego typu pickup” prowadzonym w trybie podstawowym,

- 1) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- 2) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 3) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 4) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 5) wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych zakończeniem tego postępowania.

W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 sprawuje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania

o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 8) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
- 9) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 10) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 11) wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, jeżeli podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. Lit. c RODO.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

22.1 Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy Pzp.

22.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

22.3 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.4 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.6. Terminy wnoszenia odwołań.

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

22.7 Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

22.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

Rozdział 23

INFORMACJE DODATKOWE

23.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **wariantowych**.

23.2. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

23.3. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

23.4. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

23.5. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

23.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23.7. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

23.8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

23.9. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

23.10. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Tryb udzielania wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia

23.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia albo opisu potrzeb i wymagań.

23.12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

23.13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia nie wpłynął w terminie składania wniosku, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużania terminu składania ofert.

23.14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.

23.15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródeł zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23.16. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23.17. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców

Rozdział 24
ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załączniki są integralną częścią SWZ:

Załącznik Nr 1 -	OPZ – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2 –	Projekt umowy.
Załącznik Nr 3 –	Wzór Formularza ofertowego.
Załącznik Nr 4 –	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik Nr 5 –	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).
Załącznik Nr 6 –	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – <i>jeżeli dotyczy</i> .
Załącznik Nr 7 -	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
Załącznik Nr 8 –	Identyfikator postępowania na Platformie e-Zamówienia.